

Laatste wijziging:
17-09-2018

Algemene voorwaarden

I. Definities

BijLin Studiebegeleiding, eenmanszaak, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Arnhem onder nummer 72388072.

Contractant: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie BijLin Studiebegeleiding een overeenkomst sluit. In de regel zijn dit de ouder(s) of verzorgers van leerlingen of, incidenteel, de leerling zelf.

Leerling: de natuurlijke persoon die ingeschreven is voor één of meerdere diensten van BijLin Studiebegeleiding.

Overeenkomst: iedere overeenkomst betreffende de levering van diensten die tussen BijLin Studiebegeleiding en contractant tot stand komt.

II. Algemeen

BijLin Studiebegeleiding is geopend van maandag t/m vrijdag van 13.30 uur tot 18.00 uur. In deze periode wordt huiswerkbegeleiding gegeven. De tijdstippen voor bijlessen en cursussen worden in overleg gemaakt.

BijLin Studiebegeleiding is op aanvraag geopend tijdens de vakantieperioden.

Contractant wordt verzocht medewerking te verlenen om BijLin Studiebegeleiding inzicht te geven in de schoolsystemen (Magister, Eduarte, It's Learning) voor inzicht in cijfers en het huiswerk / toets weken. Alle gegevens worden verwerkt in het online leerlingvolgsysteem van BijLin Studiebegeleiding. Dit systeem is voor zowel leerling als ouder(s) / verzorger(s) inzichtelijk en dient door hen te worden geraadpleegd.

III. Aanmelding en inschrijving

Na aanmelding ontvangt Contractant een inschrijfformulier met daarop toestemming voor tarieven, privacy verklaring en algemene voorwaarden. Deze zijn te vinden op de website van BijLin Studiebegeleiding.

Door inschrijving verklaart Contractant zich akkoord met de algemene voorwaarden, privacy verklaring en tarieven van BijLin Studiebegeleiding.

Bij inschrijving geeft Contractant aan of er sprake mag zijn van automatische incasso of dat er een factuur ter betaling wordt toegezonden. Daarbij verplicht contract zich tot het geven van de juiste adressen / rekeningnummers voor de facturatie.

Bij aanmelding voor bijles verklaart Contractant zich ermee akkoord, dat de bijlessen wekelijks plaatsvinden op dezelfde dag en hetzelfde tijdstip. Verplaatsing is alleen mogelijk in onderling overleg als er een alternatief tijdstip / dag gekozen kan worden in overleg met de docent van BijLin Studiebegeleiding.

IV. Betaling

De tarieven van de verschillende door BijLin Studiebegeleiding verleende diensten worden elk jaar op 1 augustus vastgesteld voor het navolgende studiejaar.

Het moment van inschrijving is bepalend voor de hoogte van de prijs van de eerste maand.

Voor huiswerkbegeleiding worden de maanden september tot en juni in rekening gebracht. Indien er in juli en/of augustus gebruik wordt gemaakt van de studiebegeleiding dan wordt dit naar rato in rekening gebracht. Voor de kosten in de maand juli is de laatste dag waarop begeleiding heeft plaatsgevonden leidend, voor de maand augustus betreft dit de eerste dag waarop begeleiding heeft plaatsgevonden. De zomervakantie wordt niet gefactureerd. Het maandbedrag is elke maand gelijk (met uitzondering van juli en augustus), ongeacht of er uitval door vakanties, feestdagen, schoolreisjes, ziekte of enige andere vorm van verhindering is.

BijLin Studiebegeleiding verstuurt facturen aan Contractant per e-mail. Indien Contractant facturen per post wil ontvangen, zal hij BijLin Studiebegeleiding hiertoe schriftelijk informeren.

De betaling voor huiswerkbegeleiding geschiedt in maandelijkse termijnen en dient vooraf (m.u.v. indien van toepassing de maanden juli en augustus) en binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur voldaan te worden op rekeningnummer NL90 RABO 0332 5244 26 t.n.v. BijLin Studiebegeleiding te Doorwerth. Ook kan Contractant gebruik maken van automatische incasso. In dit geval machtigt hij BijLin Studiebegeleiding om doorlopend incasso-opdrachten naar zijn bank te versturen om openstaande facturen te incasseren. Hij geeft hiermee zijn bank toestemming om doorlopend incasso-opdrachten van BijLin Studiebegeleiding uit te voeren. BijLin Studiebegeleiding tracht om herhaalde incasso-opdrachten in de laatste zeven dagen van de voorliggende maand uit te voeren?

Als Contractant het niet eens is met afschrijvingen van zijn bank- of girorekening die zijn verricht in het kader van een incasso-opdracht van BijLin Studiebegeleiding, dan kan hij deze laten terugboeken. BijLin Studiebegeleiding zal in dat geval in overleg treden met Contractant.

De kosten van de bijles worden maandelijks achteraf gefactureerd en dienen binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur te worden voldaan op rekeningnummer NL90 RABO 0332 5244 26 t.n.v. BijLin Studiebegeleiding te Doorwerth. Ook hiertoe heeft Contractant de mogelijkheid tot automatische incasso.

Bij niet tijdige betaling van het verschuldigde bedrag ontvangt Contractant een herinnering per post of e-mail. Indien (volledige) betaling 14 dagen na dagtekening van deze herinnering is uitgebleven, kan BijLin Studiebegeleiding de vordering zonder nadere aankondiging ter incasso overdragen aan een externe incassopartner.

In het geval van een (buiten)gerechtelijke (incasso)procedure zullen alle hiertoe gemaakte kosten door BijLin Studiebegeleiding en eventuele (incasso)partners volledig op Contractant worden verhaald. Deze kosten bedragen minimaal 15% van de hoofdsom, met een minimum van €48,40 incl. 21% btw.

Het, om wat voor reden dan ook, niet verschijnen op de huiswerkbegeleiding geeft geen recht op vermindering of teruggave van de betaling.

Annulering van een gemaakte afspraak voor bijles is alleen mogelijk in het geval van ziekte en dient minimaal 24 uur van te voren telefonisch te geschieden op nummer 0639686781. Lessen die minder dan 24 uur van te voren worden geannuleerd, worden in rekening gebracht.

Bezwaren tegen de in rekening gebrachte bedragen dienen binnen 14 dagen na de factuurdatum aan BijLin Studiebegeleiding kenbaar te worden gemaakt.

BijLin Studiebegeleiding behoudt zich het recht om de dienstverlening op te schorten of te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn, indien bij Contractant sprake is van een betalingsachterstand van meer dan zes weken.

V. Opzegging

De overeenkomst voor huiswerkbegeleiding wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Het opzeggen van de overeenkomst voor huiswerkbegeleiding dient schriftelijk of per e-mail te geschieden. Opzeggen is alleen mogelijk per gehele kalendermaand. Bij examenkandidaten vervalt de overeenkomst van rechtswege na het afleggen van het centraal schriftelijk examen.

De opzegtermijn voor huiswerkbegeleiding bedraagt één kalendermaand.

Bijlessen worden wekelijks geboekt. Er is geen sprake van abonnementsstructuur of opzegtermijn. Wel behoudt BijLin Studiebegeleiding zich het recht om de dienst bijles te beëindigen indien er niet wekelijks bijles door de leerling gevolgd wordt, onder meer om zo de continuïteit van de bedrijfsvoering te kunnen waarborgen.

VI. Overige bepalingen

De leerling is verplicht tot naleving van alle redelijke aanwijzingen van (medewerkers van) BijLin Studiebegeleiding ter bevordering van een goed verloop van de huiswerkbegeleiding. Tevens dient hij de gedragsregels te respecteren welke (medewerkers van) BijLin Studiebegeleiding nageleefd wenst te zien op haar locatie.

De leerling is verantwoordelijk voor de juistheid van het opgegeven huiswerk en cijfers, alsmede de aanwezigheid van de benodigde lesmaterialen en hulpmiddelen.

BijLin Studiebegeleiding zal de overeenkomst naar best inzicht en vermogen uitvoeren, maar levert geen garantieverplichting met betrekking tot de prestaties, studieresultaten en vorderingen van de leerling. Bij tegenvallende studieresultaten is BijLin Studiebegeleiding niet aansprakelijk. In gevallen van overmacht voor BijLin Studiebegeleiding kan het voorkomen dat de omstandigheden in de begeleiding tijdelijk negatief beïnvloed worden. BijLin Studiebegeleiding is hiervoor niet aansprakelijk.

De leerling die hinder of overlast veroorzaakt, zodanig dat een goede uitvoering van de huiswerkbegeleiding in sterke mate wordt geschaad, kan door BijLin Studiebegeleiding van (voortzetting van) deelname aan de huiswerkbegeleiding worden uitgesloten. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van Contractant.

Alle door BijLin Studiebegeleiding aan de leerling tijdelijk ter beschikking gestelde lesmaterialen, studieplannen en laptops blijven eigendom van BijLin Studiebegeleiding.

Voor diefstal, verlies of schade aan eigendommen van derden, alsmede letsel aan personen aanvaardt BijLin Studiebegeleiding geen aansprakelijkheid.

Alleen met toestemming van ouders mogen jongeren onder de 18 jaar roken.